

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области

ПРИКАЗ

«30» мая 2025 года

№ 16

п. Новоспасский

«Об организации питания воспитанников структурного подразделения д/с «Огонек» и Степняковского филиала д/с «Василек» в летний оздоровительный период 2025г»

На основании инструктивно – директивных документов:

1. Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ с изменениями и дополнениями
2. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию питания ДОО в летний оздоровительный период 2025 г возложить на бракеражную комиссию.
2. Ответственность за правильность отбора и хранение суточных проб, контроль за соблюдением требований санитарных норм на пищеблоке возложить на медицинскую сестру диетическую Гадееву Х.Х., Винокурову А.И.
3. Ответственность за соблюдение методических рекомендаций при организации питания и формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников возложить на методиста Сережкину Е.В.
4. Ответственность за техническим состоянием оборудования пищеблока возложить на кладовщика Борисову В.А., и завхоза Журкину О.Г.
5. Медицинской сестре диетической:
 - 5.1. Применять в работе «Примерные десятидневные меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5-ти часовым режимом функционирования».
 - 5.2. Своевременно осуществлять формирование заказа на приобретение и доставку продуктов в соответствии с примерным 10-дневным меню.
 - 5.3. Производить замену при отсутствии продуктов на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам (приложение к СанПиН).
 - 5.4. Контролировать ведение следующей документации установленного образца: бракеражный журнал, тетрадь бракеража сырой продукции, тетрадь учета калорийности и выполнения натуральных норм продуктов, журнал отбора и хранения суточных проб.

- 5.5. Дать рекомендации повару и воспитателям по особенностям организации питания в летний период, по усилению санитарно-эпидемиологического режима. Систематически осуществлять контроль за соблюдением данных рекомендаций.
6. Кладовщику и завхозу:
- 6.1. Вести накопительную ведомость расхода продуктов.
- 6.2. Осуществлять контрольное взвешивание продуктов в конце рабочей недели в целях самоконтроля.
- 6.3. Производить отпуск продуктов со склада строго во 2 половине дня в соответствии с меню-раскладкой.
- 6.4. Не допускать нарушений действующих санитарных норм при хранении продуктов в кладовых.
7. Повару:
- 7.1. Строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи.
- 7.2. Выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке.
- 7.3. Строго следить за выставлением контрольного блюда.
- 7.4. Строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания.
- 7.5. Не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение с кухни в спецодежде.
- 7.6. Строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока детского сада.
8. Помощникам воспитателя группы:
- 8.1. Строго соблюдать график получения детского питания и приема пищи детьми;
- 8.2. Осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню, требованиями этикета и с возрастными особенностями детей;
- 8.3. Строго соблюдать требуемую температуру блюд;
- 8.4. Неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания.
9. Воспитателям групп:
- 9.1. Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.
- 9.2. Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.
- 9.3. Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.
10. Контроль за исполнением приказа возлагаю на методиста Сережкину Е.В.

И.о. директора школы

С.В. Володкина

С приказом ознакомлены:

Сережкина Е.В.
Гадеева Х.Х.
Винокурова А.И.
Журкина О.Г.
Борисова В.А.
Куум Г.А.
Испухалеева А.А.
Карева И.В.
Купцова Е.Н.
Гришина Е.И.

Барышникова О.Н.
Ананьева О.В.
Касьян Н.А.
Коннирова А.В.
Холунова Т.С.