

СОГЛАСОВАНО

С профсоюзным комитетом

« ____ » _____ 2019 г.

_____/Морозова Т.А/

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ п. Новоспасский

_____/Илларионова Н.В./

« ____ » _____ 2019 г.

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

ГБОУ СОШ п. Новоспасский на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников школы - в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90.	I - четверть	Директор ГБОУ СОШ, председатель ПК	
2	Обеспечением работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	В течение года	завхоз	
3	Оформление кабинетов, уголков по охране труда, приобретение для них необходимых приборов, наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры и т.п.	сентябрь	Уполномоченный по ОТ	
4	Разработка, издание (размножение) инструкций по охране труда, а также приобретение других нормативных правовых актов и литературы в области охраны труда.	В течение года	Уполномоченный по ОТ, завхоз	
5	Обеспечить средствами пожаротушения кабинеты физики, химии, спортзал, учебные мастерские, РУ, приемную директора	сентябрь	завхоз	
6	Обеспечить средствами по оказанию первой медицинской помощи кабинеты физики, химии, спортзал, учебные мастерские	сентябрь	Медсестра, председатель ПК	
7	Содержать первичные средства пожаротушения в исправном состоянии и постоянной готовности к действию	постоянно	завхоз	
8	Держать в исправном состоянии и не	Постоянно	завхоз	

	загромождать выходы, коридоры, чердачные помещения, проходы к средствам пожаротушения и водоисточникам			
9	Своевременно пересматривать план и порядок эвакуации из здания школы и мастерских	В течение года	Директор ГБОУ СОШ	
10	Содержать в исправном состоянии предписывающие и указательные знаки безопасности в коридорах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов.	постоянно	завхоз	
11	Подготовить школу к приемке комиссией	Июнь - август	Директор ГБОУ СОШ, завхоз	
12	Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях к установленным нормам.	Июнь – август, в течение года	завхоз	

ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Месяц	Мероприятия	Примечания
Август	1. Проверка знаний по охране труда у обслуживающего персонала и сотрудников, выполняющих работы повышенной опасности. Составление протокола проверки знаний. 2. Визуальный осмотр технического состояния здания. Составление протокола по результатам осмотра.	
Сентябрь	Проверка состояния пожарной безопасности в школе.	
Октябрь	1. Составление инструкции по ППБ и согласование ППБ в школе с начальником ПЧ.	
Ноябрь	Проверка состояния электротехнич. безопасности.	
Декабрь	1. Проверка санитарного состояния кабинетов и наличия инструкций по безопасности. 2. Проверка общего состояния здания.	
Январь	Проверка правильности и своевременности заполнения трудовых книжек.	
Февраль	1. Проверка состояния санузлов, проверка соответ. оборудования на пищеблоке. 2. Проверка состояния электрооборудования.	
Март	1. Проверка состояния эвакуационных выходов и проходов. 2. Визуальный осмотр зданий и сооружений.	
Апрель	Уборка пришкольной территории.	
Май	Обрезка прилегающих веток и деревьев на территории школы	
Июнь	1. Проверка выполнения ППБ и СанПиН в летнем пришкольном оздоровительном лагере. 2. Проверка состояния журналов инструктажей, проводимых с детьми, проходящими летнюю производственную практику	

Разработал

Уполномоченный по ОТ _____ /Морозова Т.А./

« ___ » _____ 2019 года

