

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области

ПРИКАЗ

«30» мая 2025 года

№ 14

п. Новоспасский

«О переходе на летний режим работы структурного подразделения (д/с «Огонек») и Степняковского филиала (д/с «Василек») ГБОУ СОШ пос. Новоспасский».

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода 2025г, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников, на основании Распоряжения Юго-Западного управления Министерства образования и науки Самарской области от «06» мая 2025 года № 230-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести структурное подразделение д/с «Огонек» и Степняковский филиал д/с «Василек» (далее- ДОО) на летний режим работы со 02.06.2025 года по 31.08.2025 года.
2. Организовать воспитательно- образовательную деятельность ДОО в соответствии с Рекомендациями по проведению летней оздоровительной работы с детьми в детских садах, утвержденными министерством просвещения СССР и министерством здравоохранения СССР от 07.06.79 г. № 290-М.
Срок: с 02.06.2025 г. по 31.08.2025 г.

3. Утвердить:

- план работы на летний период с воспитанниками, педагогами, родителями, социумом;
- план мероприятий по рекомендации родителям, по летней оздоровительной работе, для детей, не посещающих дошкольное учреждение в летний период .
- план по снижению заболеваемости детей,

4. Осуществлять должный контроль за состоянием воспитательной и оздоровительной работы в летний период.

Срок: со 02.06.2025 г. по 31.08.2025 г. Ответственный: Серезкина Е.В.

5. Усилить контроль за организацией питания, обеспечить постоянный контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в целях профилактики пищевых отравлений в летний период.

Срок: со 02.06.2025 г. по 31.08.2025 г. Ответственные: Гадеева Х.Х., Испухалеева А.А., Винокурова А.И., Куум Г..А., Борисова В.А.. Журкина О.Г.

6. Организовать закаливание детей, осуществляя дифференцированный подход к проведению закаливающих процедур.
Срок: со 02.06.2025 г. по 31.08.2025 г. Ответственные: воспитатели групп, помощники воспитателя, узкие специалисты.
7. Обо всех несчастных случаях, пищевых отравлениях, происшедших с детьми немедленно информировать Юго-Западного управление.
Ответственные: Гадеева Х.Х., Винокурова А.И., Сережкина Е.В.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на методиста СЕРЕЖКИНУ Е.В.

И.о. директора школы

С.В. Володкина

С приказом ознакомлены:

Сережкина Е.В.

Гадеева Х.Х.

Винокурова А.И.

Журкина О.Г.

Борисова В.А.

Куум Г.А.

Ананьчева О.В.

Касьян Н.А.

Испухалеева А.А.

Карева И.В.

Балашкина Е.Р.

Купцова Е.Н.

Гришина Е.И.

Барышникова О.Н.

Холунова Т.С.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области**

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 года

п. Новоспасский

№ _____

***«О комплектовании групп
на летний оздоровительный период 2025 г»***

В связи с переходом структурного подразделения д/с «Огонек» и Степняковского филиала д/с «Василек на летний оздоровительный период 2025г, выпуском детей в школу и уходом большинства детей в отпуск

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 02.06.2025г на летний оздоровительный период списочный состав воспитанников:

п.1.разновозрастной смешанной дошкольной группы Степняковского филиала д/с «Василек»:

1	Хохлов Максим Дмитриевич	27.07.2018
2	Бронников Сергей Юрьевич	18.10.2017
3	Никитин Алексей Сергеевич	30.08.2018
4	Левачев Илья Сергеевич	02.02.2018
5	Деринов Виталий Данилович	05.05.2019
6	Кирюхина Ева Сергеевна	02.07.2018
7	Шульгина София Николаевна	11.05.2020
8	Ночевкина Алиса Андреевна	22.11.2020
9	Зубова Вероника Геннадьевна	05.09.2020
10	Никитин Роман Сергеевич	08.2021
11	Деринова Виолетта Даниловна	07.04.2021
12	Увакин Андрей Владимирович	06.03.2023

Воспитатели: Карева И.В., Кононирова А.В.

Помощник воспитателя: Балашкина Е.Р.

п.2. разновозрастной смешанной дошкольной группы структурного подразделения д/с «Огонек»:

1	Михайлова Дарья Вячеславовна	22.11.2018
2	Кичайкина Татьяна Ивановна	19.02.2019
3	Лазаренко Дмитрий Александрович	15.03.2019
4	Татаринцев Александр Владимирович	08.02.2019
5	Ермаков Михаил Семенович	11.09.2019
6	Петров Павел Сергеевич	10.10.2019
7	Зеленева Алина Станиславовна	15.02.2019
8	Алехин Сергей Сергеевич	05.07.2019
9	Самошкин Илья Павлович	16.07.2019
10	Петров Павел Сергеевич	10.10.2019
11	Мельникова Регина Евгеньевна	22.08.2018
12	Махмадзода Абдурахмон Шодмон	24.12.2019
13	Куляшкина Татьяна Григорьевна	02.01.2020
14	Блинова Анастасия Николаевна	08.04.2020
15	Тришин Константин Александрович	12.09.2020
16	Груднистая Ева Евгеньевна	31.12.2020
17	Кононирова Виктория Алексеевна	25.01.2021
18	Чеснокова Евангелина Тимуровна	23.09.2020
19	Сенников Данил Андреевич	23.03.2020
20	Сердюк Никита Андреевич	23.06.2020
21	Самошкина Юлия Павловна	07.04.2021
22	Климов Денис Алексеевич	13.02.2021
23	Мельников Мирон Евгеньевич	29.05.2021
24	Резанова Агнесса Николаевна	17.10.2021
25	Шубенкина Милана Владимировна	21.12.2021
26	Чесноков Тимофей Тимурович	13.04.2022
27	Филаретов Степан Михайлович	09.01.2022
28	Никитенков Родион Дмитриевич	17.03.2022
29	Копытова Дарина Витальевна	04.09.2022
30	Блинов Денис Николаевич	04.07.2022
31	Заикин Илья Константинович	19.09.2022
32	Филаретова Белла Эдуардовна	15.12.2022
33	Ионова Ева Дмитриевна	13.11.2022
34	Касьян Андрей Романович	20.07.2023

Воспитатели: Гришина Е.И., Купцова Е.Н., Барышникова О.Н.,
Помощник воспитателя: Ананьчева О.В., Касьян Н.А., Журкина О.Г.

2. Методисту СЕРЕЖКИНОЙ Е.В.:

- подготовить списки детей воспитателям, ознакомить со списками родителей под роспись.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на методиста СЕРЕЖКИНУ Е.В.

И.о. директора школы

С.В. Володкина

С приказом ознакомлены:

Сережкина Е.В.

Журкина О.Г.

Карева И.В.

Кононирова А.В.

Купцова Е.Н.

Гришина Е.И.

Аксенова О.Н.

Барышникова О.Н.

Ананьчева О.В.

Касьян Н.А.

Борисова В.А.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 года

№ _____

п. Новоспасский

«Об организации питания воспитанников структурного подразделения д/с «Огонек» и Степняковского филиала д/с «Василек» в летний оздоровительный период 2025г»

На основании инструктивно – директивных документов:

1. Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ с изменениями и дополнениями
2. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию питания ДОО в летний оздоровительный период 2025 г возложить на бракеражную комиссию.
2. Ответственность за правильность отбора и хранение суточных проб, контроль за соблюдением требований санитарных норм на пищеблоке возложить на медицинскую сестру диетическую Гадееву Х.Х., Винокурову А.И.
3. Ответственность за соблюдение методических рекомендаций при организации питания и формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников возложить на методиста СЕРЕЖКИНУ Е.В.
4. Ответственность за техническим состоянием оборудования пищеблока возложить на кладовщика Борисову В.А., и завхоза Журкину О.Г.
5. Медицинской сестре диетической:
 - 5.1. Применять в работе «Примерные десятидневные меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5-ти часовым режимом функционирования».
 - 5.2. Своевременно осуществлять формирование заказа на приобретение и доставку продуктов в соответствии с примерным 10-дневным меню.

- 5.3. Производить замену при отсутствии продуктов на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам (приложение к СанПиН).
- 5.4. Контролировать ведение следующей документации установленного образца: бракеражный журнал, тетрадь бракеража сырой продукции, тетрадь учета калорийности и выполнения натуральных норм продуктов, журнал отбора и хранения суточных проб.
- 5.5. Дать рекомендации повару и воспитателям по особенностям организации питания в летний период, по усилению санитарно-эпидемиологического режима. Систематически осуществлять контроль за соблюдением данных рекомендаций.
6. Кладовщику и завхозу:
 - 6.1. Вести накопительную ведомость расхода продуктов.
 - 6.2. Осуществлять контрольное взвешивание продуктов в конце рабочей недели в целях самоконтроля.
 - 6.3. Производить отпуск продуктов со склада строго во 2 половине дня в соответствии с меню-раскладкой.
 - 6.4. Не допускать нарушений действующих санитарных норм при хранении продуктов в кладовых.
7. Повару:
 - 7.1. Строго соблюдать соответствие объемов приготовленного питания числу детей и объему разовых порций, не допуская приготовления лишнего количества пищи.
 - 7.2. Выход блюд проверять взвешиванием нескольких порций и сравнением среднего веса порции с установленным выходом по раскладке.
 - 7.3. Строго следить за выставлением контрольного блюда.
 - 7.4. Строго соблюдать технологию приготовления блюд и график выдачи питания.
 - 7.5. Не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение с кухни в спецодежде.
 - 7.6. Строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов, либо блюд приготовленных не в условиях пищеблока детского сада.
8. Помощникам воспитателя группы:
 - 8.1. Строго соблюдать график получения детского питания и приема пищи детьми;
 - 8.2. Осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд по меню, требованиями этикета и с возрастными особенностями детей;
 - 8.3. Строго соблюдать требуемую температуру блюд;
 - 8.4. Неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания.
9. Воспитателям групп:
 - 9.1. Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.
 - 9.2. Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.
 - 9.3. Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.
10. Контроль за исполнением приказа возлагаю на методиста СЕРЕЖКИНУ Е.В.

И.о. директора школы

С.В. Володкина

С приказом ознакомлены:

Сережкина Е.В.

Гадеева Х.Х.

Винокурова А.И.

Журкина О.Г.

Борисова В.А.

Куум Г.А.
Испухалеева А.А.
Карева И.В.
Купцова Е.Н.
Гришина Е.И.
Барышникова О.Н.
Ананьчева О.В.
Касьян Н.А.
Кононирова А.В.
Холунова Т.С.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области**

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 года

№ _____

п. Новоспасский

С целью обеспечения оптимального водно – солевого баланса, необходимого для функционирования здорового организма воспитанников структурного подразделения д/с «Огонек» и Степняковского филиала д/с «Василек» (ДОО) , в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил
2. Утвердить график и инструкции по организации питьевого режима в ДОО.
3. Питьевой режим в ДОО организовать с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.
4. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течении всего времени его нахождения в ДОО и её температура должна быть 18 – 20 градусов
5. Воспитателям групп:
 - осуществлять питьевой режим по требованию детей.
 - не допускать осуществления питьевого режима из одной чашки.
6. Помощникам воспитателя:
 - не допускать использование посуды, которая предназначена для группы;
 - чашки для организации питьевого режима выносить на улицу на разное, сухие, накрытые салфеткой , по количеству детей;
 - после проведения питьевого режима всю посуду заносить в группу. Нахождение посуды на улице во время всей прогулки не рекомендуется;
 - не допускать использование посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированную.
7. Ответственность за наличием кипяченой воды в группе и организацией питьевого режима возложить на помощников воспитателей.
8. Назначить ответственного за организацию питьевого режима медсестр диетических Гадееву Х.Х. и Винокурову А.И.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за методистом Сережкиной Е.В.

И.о.директора школы

С приказом ознакомлены:

Сережкина Е.В.

Гадеева Х.Х.

Винокурова А.И.

Журкина О.Г.

Карева И.В.

Купцова Е.Н.

Гришина Е.И.

Барышникова О.Н.

Ананьева О.В.

Борисова В.А.

Коннирова А.В.

Касьян Н.А.

Балашкина Е.Р.

С.В. Володкина

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 года

№ _____

п. Новоспасский

«Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья воспитанников структурного подразделения д/с «Огонек» и Степняковского филиала д/с «Василек».

В соответствии со ст.51 Закона «Об образовании в Российской Федерации», «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить персонально ответственными за выполнение охраны жизни и здоровья детей в летний период с возложением обязанностей в указанных объемах на следующих сотрудников:

1. Кладовщику Борисовой В.А, завхозу Журкиной О.Г.:

- проводить систематические технические осмотры здания, обеспечение безопасной эксплуатации систем отопления и водоснабжения, коммуникации;
- провести инструктаж по пользованию техническими средствами пожаротушения; обеспечению безопасности и антитеррористической обстановки в детском саду; по ознакомлению сотрудников с планом эвакуации;
- перед началом летних оздоровительных мероприятий проконтролировать исправность мебели и оборудования в здании и на территории учреждения, принять срочные меры по ликвидации опасных объектов и устранению рискованных ситуаций;

2. Медсестре диетической Гадеевой Х.Х. и Винокуровой А.И.:

- обеспечить безопасные санитарно-эпидемиологические условия пребывания детей в детском саду в летний период, организовать работу по предупреждению заболеваемости и травматизма, следить за состоянием фактического питания и анализом качества питания;

3. Методисту Сережкиной Е.В.:

- обеспечить безопасность в организации воспитательного и лечебно-оздоровительного процесса, создание и сохранение благополучного психоэмоционального состояния, оказанию первой медицинской помощи либо содействию при внезапном заболевании либо при несчастном случае.

4. Воспитателям групп:

- никогда не оставлять детей без присмотра, не принимать и не отдавать детей в помещении группы и на участке несовершеннолетним, строго выполнять карантинный режим, вести работу по предупреждению заболеваемости и травматизма детей, строго соблюдать питьевой режим.

5. Помощникам воспитателя: Ананьчевой О.В., Касьян Н.А., Журкиной О.Г., Балашкиной Е.Р.

- соблюдать и выполнять санитарно-эпидемиологические правила и нормы, безопасно хранить и использовать моющие и дезинфицирующие средства, подготавливать песок для игры на участках за 30 минут до выхода детей на прогулку;

6. Поварам: Испухалеевой А.А и Куум Г.А:

- выполнять санитарные требования по содержанию пищеблока, правила личной гигиены, соблюдать технологии приготовления детского питания, первично оценивать состояние и качество поступившей продукции с базы, соблюдать срок хранения и реализации продуктов питания, правила хранения моющих средств.

7. Контроль за исполнением приказа возлагаю на методиста Сережкину Е.В.

И.о.директора школы

С.В. Володкина

С приказом ознакомлены:

Сережкина Е.В.
Гадеева Х.Х.
Винокурова А.И.
Журкина О.Г.
Борисова В.А.
Куум Г.А.
Испухалеева А.А.
Карева И.В.
Купцова Е.Н.
Гришина Е.И.
Барышникова О.Н.
Ананьчева О.В.
Балашкина Е.Р.
Касьян Н.А.
Кононирова А.В.

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский
Самарской области**

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 года

№ _____

п. Новоспасский

«Об обследовании спортивного и игрового оборудования в структурном подразделении л/с «Огонек» и Степняковском филиале д/с «Василек (ДОО)»

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности детей в ДОО в летне-оздоровительный период 2025г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям Каревой И.В. и Барышниковой О.Н. в срок до 30.05.2025 года провести обследование спортивного оборудования в физкультурном зале и на территории детского сада, составить акт.
2. Для обследования спортивного оборудования назначить комиссию в составе: Сержкиной Е.В.- методиста, Борисовой В.А.- кладовщика, Журкиной О.Г.- завхоза.
3. Устранить недостатки, если таковые возникнут в ходе проверки, составить необходимые заявки.
4. Усилить контроль за своевременным осмотром безопасности спортивного оборудования и устранением неполадок
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на методиста Сержкину Е.В.

И.о.директора школы

С.В. Володкина

С приказом ознакомлены:

Сержкина Е.В.

Журкина О.Г.

Борисова В.А.

Карева И.В.

Барышникова О.Н.

