

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа пос. Новоспасский  
муниципального района Приволжский  
Самарской области**

**П Р И К А З**

«29» августа 2024г

№ 79

п. Новоспасский

***«О функционировании консультативно-методического пункта в  
Структурном подразделении ГБОУ СОШ пос. Новоспасский  
на 2024-2025 учебный год»***

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 1,5 года до 7 лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в структурное подразделение ГБОУ СОШ пос. Новоспасский, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Сережкина Е.В. – методист; учитель-логопед;

Холунова Т.С. – педагог-психолог;

Купцова Е.Н., Гришина Е.И., Барышникова О.Н. – воспитатели.

Винокурова А.И. – диетическая медицинская сестра

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Методисту вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативно-методического пункта;
- разработку плана работы консультативно-методического пункта;
- разработку графика функционирования консультативно-методического пункта;

- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**и.о. директора школы**

**С.В. Володкина**

**С приказом ознакомлены:**

Сережкина Е.В. \_\_\_\_\_

Винокурова А.И. \_\_\_\_\_

Гришина Е.И. \_\_\_\_\_

Холунова Т.С. \_\_\_\_\_

Купцова Е.Н. \_\_\_\_\_

Барышникова О.Н. \_\_\_\_\_