

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
От 28.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 77/1 от 28.08.2024г.  
И.о. директора ГБОУ  
СОШ пос.Новоспасский  
С.В.Володкина

ПРИНЯТО

Управляющим советом школы  
Протокол № 28 от 28.08.2024г.

СОГЛАСОВАНО

Общешкольным  
родительским комитетом  
Протокол № 1 от 28.08.2024г.

**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между ГБОУ СОШ пос. Новоспасский,**  
**обучающимися и родителями (законными представителями)**  
**несовершеннолетних**  
**обучающихся (новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

**1.3. Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

**1.4. Участники образовательных отношений** — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СОШ пос. Новоспасский (далее – ОО или Школа), обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся.

**2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является прием в ОО, право на который имеют все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории, закрепленной ЮЗУ МО СО за ОО, и имеющие право на получение общего образования.

2.2. Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОО, то есть при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся. В этом случае для получения информации о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях на территории ОУ родители (законные представители) вправе обратиться в ЮЗУ МО Самарской области .

2.3. Прием в Школу производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение. Отсутствие регистрации по месту жительства не может быть причиной отказа в приеме в Школу.

2.4. При приеме в Школу последняя обязана ознакомить гражданина, родителей (законных представителей) гражданина, поступающего на обучение, с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в этой ОО.

2.5. Прием граждан в Школу осуществляется в заявительном порядке, отказ в приеме и регистрации заявлений по любым основаниям не допускается.

2.6. Для зачисления ребенка в первый класс один из родителей (законных представителей) представляет в Школу:

- заявление о приеме на имя руководителя школы;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей
- контактную информацию.

2.7. При приеме граждан в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года);
- для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании;
- паспорт (при приеме обучающегося - гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста).

2.8. ОО, принявшая обучающегося, обязана оформить его зачисление приказом директора школы в течение трёх дней.

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в ОО .

### **3. Приостановление и прекращение отношений**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2. по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из ОО . Если с обучающимся или родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося ОО выдает лицу, отчисленному из этой организации справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. При отчислении из школы обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на основании решения Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы заявление родителей (законных представителей) обучающегося не требуется.

3.6. В случае отчисления обучающегося в связи с его переводом в другую образовательную организацию или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, а также в связи с переменой места жительства родители (законные представители) обучающегося представляют заявление в школу, в котором указывают причину выбытия, наименование образовательной организации, в которой будет продолжено обучение обучающегося, а также форму обучения. Обучающемуся или его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта обучающегося;
- ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года).

3.7 По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и ЮЗУ МО Самарской области обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить школу до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и ЮЗУ МО Самарской области в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.8 Отчисление обучающегося из школы для продолжения образования в очно-заочной (вечерней) форме возможно с момента достижения им возраста 15 лет по согласованию с ЮЗУ МО Самарской области и на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних.

3.9. Согласование оставления школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения общего образования осуществляется в следующем порядке:

1. родители (законные представители) обучающегося подают заявление на имя директора школы об оставлении школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет;

2. на основании заявления родителей (законных представителей) школа направляет в комиссию по делам несовершеннолетних следующие документы (далее - пакет документов):

- заявление родителей (законных представителей) об оставлении школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет;
- ходатайство директора школы;
- социальная характеристика обучающегося;
- справка, подтверждающая продолжение освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копия паспорта обучающегося;

3.10. Пакет документов направляется школой для рассмотрения в комиссию по делам несовершеннолетних за 7 календарных дней до проведения заседания.

3.11. Рассмотрение представленного пакета документов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних, принятие соответствующего решения и получение согласования ЮЗУ МО Самарской области на оставление обучающимся школы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12. Согласование ЮЗУ МО Самарской области об оставлении обучающимся школы в течение 2 дней со дня поступления в школу выдается его родителям (законным представителям), которые представляют согласование в ту образовательную организацию, где далее будет обучаться несовершеннолетний.

3.13. Решение об исключении из Школы обучающегося, достигшего возраста 15 лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава принимается Педагогическим советом школы.

3.14. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры

воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также ее нормальное функционирование.

3.15. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних.

3.16. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и отдела семьи, опеки и попечительства м.р.Приволжский.

3.17. Школа незамедлительно информирует об исключении из образовательной организации обучающегося, достигшего возраста 15 лет, его родителей (законных представителей), комиссию по делам несовершеннолетних и ЮЗУ МО Самарской области .

3.18. Комиссия по делам несовершеннолетних совместно с ЮЗУ МО Самарской области и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из школы, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой ОО.

*Приложение 1*

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_, являюсь  
(Ф.И.О.)

законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося)

прошу приостановить образовательные отношения между  
\_\_\_\_\_ и обучающимся

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

в связи с \_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

