

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете ДОО
ГБОУ СОШ пос. Новоспасский
Протокол №1 от «9» августа 2019г

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
ГБОУ СОШ пос. Новоспасский
Н.В. Илларионова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Психолого- Педагогическом консилиуме
Структурного подразделения и Степняковского филиала
ГБОУ СОШ пос. Новоспасский

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Психолого-Педагогическом консилиуме регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума образовательной организации (далее - ППк), по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка с ОВЗ, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО) в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии (далее – ППК)
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность ППк структурного подразделения и Степняковского филиала ГБОУ СОШ пос. Новоспасский (в дальнейшем по тексту - ДОО)
- 1.3. Психолого- Педагогический консилиум (в дальнейшем по тексту – ППк, консилиум) является основной функциональной единицей психолого-педагогической службы и одной из форм взаимодействия специалистов ДОО, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.
- 1.4. ППк реализует консультативную, диагностико-коррекционную психолого-педагогическую деятельность в отношении детей коррекционных групп.
- 1.5. Деятельность ППк осуществляется в интересах ребенка, во имя реализации его права на полноценную жизнь в условиях, способствующих обретению его уверенности в себе и облегчающих активное участие в жизни общества.
- 1.6. ППк ДОО в своей деятельности руководствуется Законом об образовании, федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ОВЗ, в том числе, детей-инвалидов, локальными нормативными актами, уставом организации, договорами между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанника; между ДОО и

- ПМПК; между ДОО и другими организациями и учреждениям в рамках сетевого взаимодействия.
- 1.7. ППк ДОО создается приказом директора организации независимо от ее организационно-правовой формы при наличии соответствующих специалистов. Комиссию возглавляет руководитель из числа административно-управленческого состава организации, назначаемый директором
 - 1.8. В состав ППк ДОО входят: воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, другие педагогические работники, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ.
 - 1.9. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работе, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации
 - 1.10. Порядок работы ППк, а также контроль за его работой определяется ДОО.

2. Основные задачи деятельности работы ППк

2.1. Задачами деятельности консилиума является:

- а) Выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе, оценка их резервных возможностей развития и рекомендации по направлению их на ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, в том числе, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, созданию специальных условий для получения образования;
- б) Создание и реализация рекомендованных ПМПК СОУ для получения образования;
- в) Разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ПМПК;
- г) Оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе, психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ в образовательной среде;
- д) Изменение при необходимости компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с

образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;

е) Подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой, рекомендованной ППк, рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПк;

ж) Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;

з) Консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ДОО в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ, характером его социальной адаптации в образовательной среде;

и) Координация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение и психолого-педагогическую помощь детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;

к) Организационно-методическая поддержка педагогического состава организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ

3. Регламент деятельности ППк

3.1. После периода адаптации детей, поступивших в образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программе сопровождения и/или обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПк. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (метод наблюдения и педагогического анкетирования).

3.2. Скрининговое обследование проводится узкими специалистами ДО, старшим воспитателем и воспитателями образовательной организации. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о возможной необходимости создания для некоторых детей СОУ, индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и/или их обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПк.

3.3. Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти Хворостянский ЦД и К с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определение формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.

При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения консилиума выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем консилиума. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу, либо в ситуации заключения соответствующего договора о взаимодействии.

3.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением ППк о необходимости прохождения ПМПК, отказом от направления ребенка на ПМПК, родители выражают свое мнение в письменной форме, в соответствующем разделе протокола консилиума, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данной ДОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.5. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание ППк, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами консилиума ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах консилиума, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

3.6. Итогом коллегиального заседания является заключение консилиума, в котором конкретизируются пакет СОУ и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

3.7. Протокол и заключение консилиума оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, подписывают протокол и заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с заключением консилиума.

3.8. В течение 5 рабочих дней программа психолого-медико-педагогического сопровождения детализируется каждым специалистом. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями, с руководителем консилиума и руководителем ОО и подписывается ими.

3.9. Заключение ППк носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

4. Организация работы ППк

1. ППк проводится:
 - ✓ по результатам обследования
 - ✓ по запросу воспитателя
 - ✓ по запросу педагога-психолога
 - ✓ по запросу учителя-логопеда
 - ✓ по запросу родителей
2. Предметом обсуждения на ППк может быть как отдельный ребенок, так и вся группа, при выявлении общей проблемы развития.
3. Консилиумом ведется следующая документация:
 - а) Положение о психолого-педагогическом консилиуме ДОО;
 - б) Представления на ребенка специалистов консилиума;
 - в) План и регламент порядка проведения заседаний консилиума;
 - г) Протокол заседаний консилиума;
 - д) Заключение каждого из специалистов, принимающих участие в консилиумной деятельности по конкретному ребенку (первичное заключение с компонентами индивидуальной программы сопровождения; заключение по итогам каждого периода индивидуальной программы сопровождения и адаптированной образовательной программы на данный период; итоговое заключение по результатам реализации адаптированной образовательной программы в целом)
 - е) Журнал учета детей, прошедших обследование;
 - ж) Журнал регистрации коллегиальных заключений;
 - з) Согласие родителей на обследование ребенка и передачу информации о родителях и ребенке.

5. Обязанности и права членов ППк

5.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ имеют право:

- а) присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;

б) участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки заключения как каждым из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;

в) участвовать в создании СОУ, адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, разработке программы психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПК);

г) получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;

д) в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ПМПК, в вышестоящих образовательных организациях.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

а) неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);

б) аккуратно посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;

в) участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;

г) приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, опрятно одетого, сытого и вовремя;

д) проверять и, по необходимости, участвовать в задаваемых специалистами домашних заданиях.

5.3. Специалисты консилиума обязаны:

а) руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей.

б) Исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.

в) В пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся в ДОО, и их семей.

г) Специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

5.4. Специалисты консилиума имеют право:

а) Иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;

б) Требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с настоящим положением;

в) Представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя ДОО при обследовании ребенка на ПМПК.