

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического совета
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области средней
общеобразовательной школы пос.
Новоспасский муниципального района
Приволжский Самарской области

Протокол № 7 от 25 августа 2022 г.

Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области средней
общеобразовательной школы пос.
Новоспасский муниципального района
Приволжский Самарской области
Н.В.Илларионова
(Приказ от 25.08.2022г. №86).

ПОЛОЖЕНИЕ

о музее

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Новоспасский
муниципального района Приволжский Самарской области

1. Общие положения

1.1 Школьный музей является одной из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, развивающей творчество, активность, самостоятельность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов – источников по истории своей малой родины (Самарской области, Приволжского района, сельского поселения Новоспасский), имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

1.2 Школьный музей в своей деятельности руководствуется нормативными документами Министерства образования, решениями местных органов управления образованием, Уставом школы, распоряжениями администрации школы и настоящим Положением.

1.3 По своему профилю школьный музей является историко-краеведческим.

2. Цели и задачи

2.1 Школьный музей призван способствовать формированию у учащихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

3. Направления деятельности музея, содержание и формы работы

3.1 Основными направлениями деятельности музея являются:

- поисковая работа;
- просветительская деятельность;
- научно-исследовательская работа;
- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

3.2 Руководитель и Совет музея проводят работу по следующим направлениям:

- сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;

- поисковая работа по всем направлениям деятельности музея (этнография, традиции, история села, история школы, природа);
- изучение собранного материала;
- обеспечение сохранности музейных материалов и документов;
- оказание содействия учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- проведение экскурсий по экспозициям музея, бесед, лекций для учащихся школы, родителей, жителей села;
- сотрудничество с другими музеями Приволжского района, профессиональными музеями, архивами и общественными организациями;
- организация встреч с ветеранами Великой Отечественной Войны, ветеранами труда, старожилыми сёл, выпускниками школы, творческими коллективами;
- участие в предметных декадах, митингах, вечерах, конкурсах, научно-практических конференциях учащихся;
- создание и обновление экспозиций, выставок, выпускных стенных газет.

4. Учёт и хранение фондов

- 4.1 Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной руководителем учреждения.
- 4.2 Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии), они хранятся в помещении, предоставленном для музея.
- 4.3 В случае прекращения деятельности школьного музея все подлинные материалы должны быть переданы в государственный музей.

5. Руководство работой музея

- 5.1 Руководитель музея назначается приказом директора школы. Он непосредственно подчинён заместителю директора школы по воспитательной работе.
- 5.2 Музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу музея направляет Совет музея, избираемый общим собранием актива музея.
- 5.3 Совет музея разрабатывает план работы; организует встречи учащихся с ветеранами войны и труда, передовиками промышленного и сельского хозяйства, деятелями науки, культуры, искусства; Осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учёбу актива.
- 5.4 В помощь музею создаётся совет содействия школьному музею. В совет содействия входят учителя, работники архивов, музеев, выпускники школы, родители, местные жители, интересующиеся краеведением. Совет содействия оказывает помощь учащимся – активистам школьного музея в работе, а также способствует установлению связей с научными учреждениями, государственными музеями, архива.