

План работы первичной профсоюзной организации



ЗАДАЧИ:

- ✚ реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- ✚ профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда;
 - ✚ укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- ✚ информационное обеспечение членов ПТпрофсоюза, разъяснение мер, принимаемых ПТпрофсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- ✚ создание условий, обеспечивающих вовлечение членов ПТпрофсоюза в профсоюзную работу;
- ✚ организация приема в ПТпрофсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ



<p>МЕСЯЦ</p>	<p>Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2024-2025 учебный год. Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др. Проверка выполнения соглашения по охране труда. Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки. Составление перечня юбиляров</p>	<p>Председатель ППО, профком, администрация</p>
<p>август</p>	<p>Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет вновь принятых на работу Оформление информационного стенда ПК. Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения. Обновление и утверждение инструкций по ОТ</p>	<p>Председатель ППО, Профком</p>
<p>сентябрь</p>	<p>Подготовка и проведение праздника «День учителя» Правила внутреннего трудового распорядка; О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников школы; Должностные инструкции; Обновление информации на профсоюзном стенде. Составление заявок на новогодние подарки</p>	<p>Профком</p>
<p>октябрь</p>	<p>Проведение рейда по учебным кабинетам и мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников».</p>	<p>Председатель ППО</p>

ноябрь	Подготовка и проведение праздника «Новый год». Согласование локальных актов, графика отпусков на 2025 год. Рейд «Как живешь, молодой учитель?» Отчет о выполнении коллективного договора	Профком
декабрь	О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение, отдых. Оформление информационного стенда ПК.	Председатель ППО
январь	Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества». Соблюдение правил внутреннего распорядка школы. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза	Профком
февраль	1. Заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени» 2. Предварительная тарификация 3. Проверка и обследование кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда. 4. Подготовка и проведение праздника «8 Марта».	Профком, комиссия по охране труда
март	1. Отчет комиссии по охране труда 2. Профсоюзное собрание « об организации работы по охране труда и технике безопасности» 2. Обновление страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения.	Председатель ППО
апрель	1. Участие членов профсоюза в первомайской демонстрации. 2. Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников. Уточнение графика отпусков	Профком, председатель ППО
май	1. Анализ работы за 2024-2025 учебный год. 2. Проведение отчетного собрания. 3. Планирование работы профсоюзной организации на 2025-2026 учебный год. 4. Оказание содействия в организации санаторно- курортного оздоровления членов профсоюза и их детей.	Профком, председатель ППО
июнь		

Ежемесячно: согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения; участие в работе премиальной комиссии; поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.

Председатель ППО Морозова Т.А.